



RAPPORT ANNUEL DE GESTION 2021-2022

Conseil d'établissement



École Fernand-Seguin

201, Boulevard Jean-LemanCandiac (Québec) J5R 6V5

Téléphone : 514 380-8899, poste 4121 / Télécopieur : 450-659-9623

Site Web : www.fernandseguin.cssdgs.gouv.qc.ca / Courriel : fernandseguin@cssdgs.gouv.qc.ca @cssdgs.gouv.qc.ca



Centre de services
scolaire des
Grandes-Seigneuries

Québec

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ET DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

Voici le rapport annuel 2021-2022 qui témoigne des efforts constants que l'équipe-école de Fernand-seguin a déployés pour assurer la réussite scolaire et l'épanouissement des élèves. Il vous renseigne sur l'école, son projet éducatif, et les sujets traités par le conseil d'établissement.

Dans le contexte de la pandémie, la poursuite du développement d'un environnement scolaire où il fait bon vivre et apprendre fut l'objectif visé par le conseil tout au long de l'année.

Au nom du conseil d'établissement, nous vous souhaitons une très bonne lecture.

Sylvie Gendron, présidente

C'est avec plaisir que nous vous présentons le rapport annuel de l'année scolaire 2021-2022. Une année qui, encore teintée de la pandémie, a fait appel à la grande capacité d'adaptation de toutes les personnes qui gravitent dans l'environnement scolaire.

Je tiens à souligner le travail fait par les élèves dans des conditions extraordinaires et à chaleureusement remercier les membres du personnel, les membres du conseil d'établissement et l'ensemble des parents pour leur grande implication et leur bienveillance auprès de nos élèves.

Karl Da Silva, directeur

TABLE DES MATIÈRES

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	4
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement	5
2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	8
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement	9
2.2 Activités réalisées et décisions prises	10
2.3 Résultats obtenus	14
ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL	17

1

PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1 LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Nom et prénom	Poste occupé (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)	Durée écoulée du mandat
Gendron Sylvie	Parent, présidente et substitut au comité de parents	2
Larivière Sylvain	Parent, vice-président	2
Racette Mélanie (septembre 2021 à janvier 2022)	Parent	1
Pauzé Geneviève (à partir de février 2022)	Parent	1
Juillet Isabelle	Parent et représentante au comité de parents	2
Nicouveau Nadège	Parent	1
Bedjou Bachir	Parent	2
Leclerc Serge	Enseignant	1
Haloubi Soad	Enseignante	1
Rousseau Isabelle	Enseignante	1
Paterson Caty	Enseignante	1
Lévesque Martin	A.V.S.E.C. représentant du personnel professionnel	1

Lepage Alexane	Élève	1
Boivin Raphaëlle	Élève	1

2

BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1 CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date (Jour-mois-année)	Type de séance (Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
05-10-2021	Séance ordinaire
02-11-2021	Séance ordinaire
07-12-2021	Séance ordinaire
25-01-2022	Séance ordinaire
15-03-2022	Séance ordinaire
19-04-2022	Séance ordinaire
24-05-2022	Séance ordinaire
14-06-2022	Séance ordinaire

2.2 ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹			
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Octobre 2022	Adoption à venir	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité	Mai 2022	Approbation	
Approbation des contributions financières exigées	Juin 2022	Approbation	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Juin 2022		
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Juin 2022	Approbation	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)			

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Au cours de l'année		Des informations sont transmises en cours d'année
Transmission de documents à l'intention des parents	Au cours de l'année		Les transmissions sont faites en cours d'année s'il y a lieu
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique			
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Juin 2022	Approbation	Matériel didactique principalement
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études	Janvier 2022	Approbation	Via la grille-matières

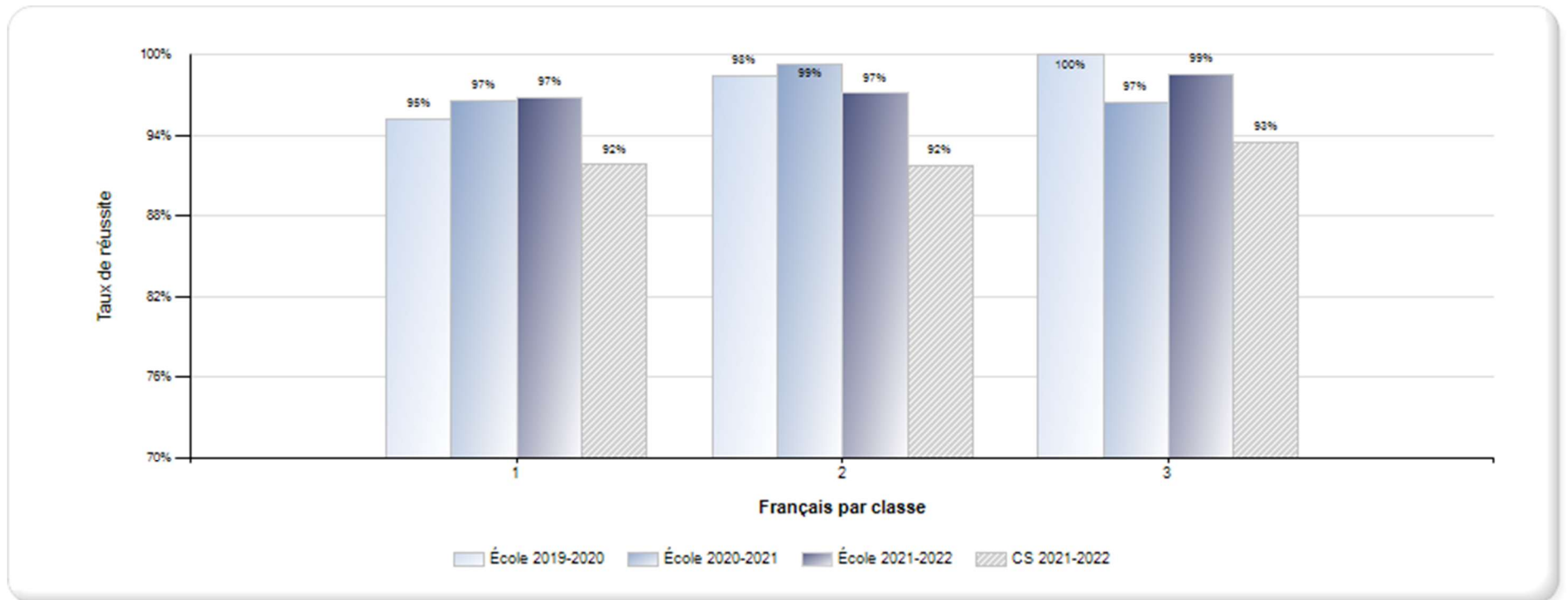
Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Janvier 2022	Approbation	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Octobre 2021 à juin 2022	Approbation	Approbation des activités tout au long de l'année
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers	Janvier 2022	Approbation	Vai la grille-matières
Consultation des parents			
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves			
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	A venir	Approbation	
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement			
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)			
Adoption du budget annuel de l'établissement	Mai 2022	Adoption	
Autres activités réalisées (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)			
Informations et suivis sur les règles sanitaires			Mises à jour mensuelle (lors de réunions)
Informations et suivis sur les événements importants à l'école			Informations transmises lors des réunions

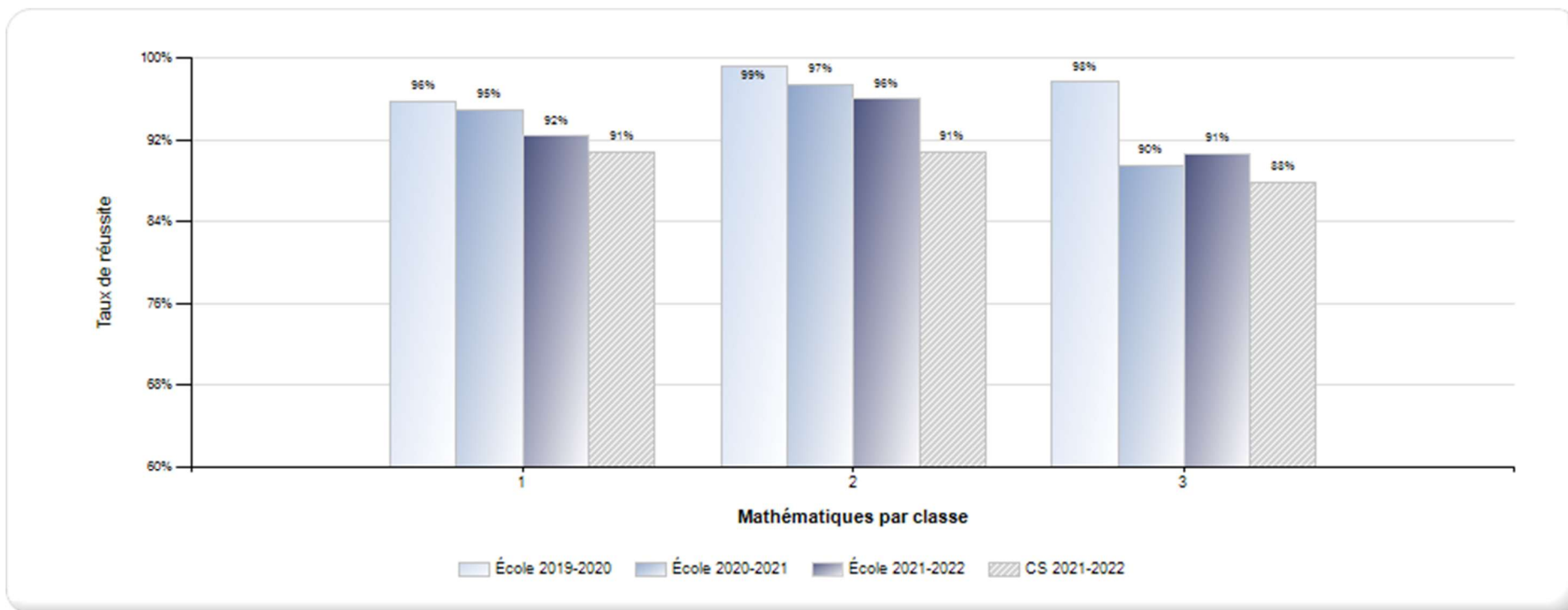
2.3 RÉSULTATS OBTENUS

La réussite des élèves en français et mathématique est au coeur de notre projet éducatif. Voici les taux obtenus sur 3 ans.

Taux de réussite des élèves de l'école sur 3 ans en français avec le taux moyen du CSS



Taux de réussite des élèves de l'école sur 3 ans en mathématique avec le taux moyen du CSS



Informations complémentaires :

Nombre d'élèves : 570

Programmes et projets offerts

- Programme régulier de 1^{re} à 3^e secondaire
- Programme d'enseignement spécialisé pour des élèves handicapés ou en difficulté d'apprentissage au secondaire de 1^{re} à 3^e secondaire
- Des activités sportives, culturelles et informatiques sont offertes à tous les midis pour tous les élèves de l'école (lorsque c'est permis par la règle de la santé publique), par exemples :
 - Activités sportives au gymnase ou sur le terrain synthétique, improvisation, informatique, aide aux devoirs, reprise d'examens, bibliothèque, brigade culinaire, jeux de société, etc.
- Deux profils offerts de la 1^{re} à la 3^e secondaire :
 - Profil MSPA « Multi sports et plein air;
 - Profil Enrichi 2.0

Particularités de l'établissement

- Chaque groupe d'élèves a un tuteur (enseignant) responsable avec qui les parents sont invités à communiquer lorsque cela est nécessaire.
- Le système d'encadrement mis en place permet de bien suivre le cheminement des élèves et a pour objectifs :
 1. Prise de conscience par l'élève des comportements inadéquats;
 2. Offre un service de support et d'accompagnement afin d'aider l'élève à gérer et à modifier le ou les comportements inadéquats;
 3. Communication avec les parents afin d'assurer le partenariat nécessaire à la modification des comportements de l'élève.
- Afin de bien suivre le cheminement de leur enfant à l'école, les parents et/ou tuteurs sont invités à consulter régulièrement la section « MESSAGES » dans le Portail-parents (<https://portailparents.ca/acceuil/fr/>).
- Organisation des services aux élèves est modulée selon le modèle d'intervention à trois niveaux de la *Réponse à l'intervention* (RAI);
- Plusieurs conférences sont présentées aux élèves : toxicomanie, homophobie, cyber-intimidation, etc.
- Un service de mentorat est mis en place : certains enseignants offrent un accompagnement individualisé à certains élèves ciblés.
- Des compétitions sportives enseignants/élèves sont organisées sur l'heure du dîner;
- Le port du demi uniforme à l'école et le vouvoiement sont obligatoires.
- La surveillance à l'intérieur et à l'extérieur de l'école est faite par des techniciennes en éducation spécialisée.
- L'animation et la surveillance des activités midi est assurée généralement par les enseignants.

ANNEXE DU RAPPORT ANNUEL

Annexe 1 Projet éducatif
Annexe 2 Plan de lutte